福建省尤溪第一中学文件

尤一中〔2020〕27号

尤溪一中关于做好校教育科研2019年立项课题结题工作的通知

各教研组：

为了更好地总结和提高我校教育科研水平，及时表彰和推广教科研成果，根据《尤溪一中基础教育课题研究管理制度》的要求，经研究，决定对尤溪一中2019年立项的37项校级课题（尤一中〔2019〕18号文）进行结题验收。现将有关事项通知如下：

一、结题要求及方式

1.各课题承担者应以科学、认真、严肃的态度对待课题结题，做好结题的各项准备工作。

2.各教研组对本组的课题，应实地进行审核和评定，不弄虚作假，未经各教研组鉴定的课题，学校不予结题认定。

3.课题结题验收工作以审阅书面材料为主，下教研组抽查为辅的方式进行。

二、结题程序及时间

1.各课题组应在自行组织结题论证的基础上，将相关材料于2020年11月17日前报送到各教研组。

2.各教研组应本着公平、公开、公正的原则，组织相关人员对本组的校级立项课题逐一进行评估，在“结题鉴定表”中填写较为具体的评定意见，提出评定结果的等级建议。评定结束后，各教研组于2020年12月04日前，将结题材料统一报送尤溪一中教研室苏德乔处。

3. 学校教研室将会组织有关人员对各课题结题申报材料进行审查、评定，评出优秀、合格、不合格三个等级。凡被评为“合格”及以上等级的课题，将颁发《结题证书》；不合格的，其课题即被撤销。

三、应提交的结题材料

1.尤溪一中教育科研2019年度课题申请表

2.尤溪一中教育科研立项课题开题报告表

3.尤溪一中教育科研立项课题中期检查表

4.尤溪一中教育科研立项课题结题验收鉴定表（[并将鉴定表电子文本统一发送至284736974@qq.com](mailto:并将鉴定表电子文本统一发送至284736974@qq.com)）；

6.反映研究成果的资料，如论文、编著、教材等；

7.体现课题研究过程的相关材料，如读书笔记、观摩研讨课（讲座）、集中研讨记录等。

以上材料均需提供原件，所报送的结题材料应分类装订、装袋，并整理出目录贴于材料袋前。

四、其他事项

请各教研组在接到本通知后，认真做好结题相关工作，确保此项工作顺利完成。

附件：尤溪一中教育科研立项课题结题鉴定表

福建省尤溪第一中学

2020年10月23日

附件

**尤 溪 一中 教 育 科 研 立 项 课 题**

**结题鉴定表**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **立项编号** |  |
| **学段学科** |  |
| **课题负责人** |  |
| **所在单位** | **（盖章）** |

福建省尤溪第一中学编制

2020 年10月

|  |  |
| --- | --- |
| **研**  **究**  **成**  **果**  **简**  **述**  （课题主要成果名称、形式、完成时间、内容简述，成果价值及运用前景分析，尚存的主要问题和后续研究思路等。不少于1800字，不够可附页） |  |
| **所**  **在**  **教**  **研**  **组**  **意**  **见** | **评定意见：**    **评定结果：** 优秀 合格 不合格  教研组签名：  年 月 日 |
| **尤**  **溪**  **一**  **中**  **审**  **核**  **意**  **见** | 优秀 合格 不合格  单位盖章：  年 月 日 |