



## 机电技术应用专业学生职业素养评价表

班级：

姓名：

日期：20104052

评价项目		对评价期间工作成绩的评价要点	
工作态度 20分	责任心 (10)	主动工作和承担责任的态度	1、工作主动积极，尽职尽责，公而忘私，勇于承担责任 10分 <input type="checkbox"/> 2、工作比较主动，责任心较强，能够承担责任 8分 <input type="checkbox"/> 3、工作主动性一般，有一定责任感，基本上能承担责任 7分 <input type="checkbox"/> 4、工作主够主动，有一定本位主义，偶有推卸责任 6分 <input type="checkbox"/> 5、工作很不主动，经常斤斤计较，经常推卸责任 4分 <input type="checkbox"/>
	勤勉性 (5)	遵守规章制度和时间观念	1、严格遵守规章制度，时间观念非常强 5分 <input type="checkbox"/> 2、能较好遵守规章制度，时间观念比较强 4分 <input type="checkbox"/> 3、基本上能遵守规章制度，有时间观念 3分 <input type="checkbox"/> 4、偶尔有违反规章制度现象，时间观念一般 2分 <input type="checkbox"/> 5、严重违反规章制度或时间观念很差 1分 <input type="checkbox"/>
	爱岗敬业 (5)	主要突出在服务意识方面	1、爱岗敬业，诚实守信，服务水平高，有奉献精神 5分 <input type="checkbox"/> 2、有良好的岗位操守，服务水平较好 4分 <input type="checkbox"/> 3、能遵守岗位操守，没有违反职业道德的行为 3分 <input type="checkbox"/> 4、基本有遵守岗位操守 2分 <input type="checkbox"/> 5、服务水平差，严重影响企业形象 0分 <input type="checkbox"/>
工作能力 30分	专业知识 (10)	工作知认、实践经验和能力在工作中的运用	1、对本职工作，包括工作细节，以及其他相关工作非常熟悉，任何情况下进行工作，亦应付自如，常有创新 10分 <input type="checkbox"/> 2、在正常或非正常情况下独立工作，很少要人指导，并能提出工作改进、创新方法 8分 <input type="checkbox"/> 3、正常情况下，独立完成工作，遇非例行情况时，才需要上司或他人指导 7分 <input type="checkbox"/> 4、知识技能、经验仍有限，常要他人密切指导 6分 <input type="checkbox"/> 5、知识及技能不足以执行工作基本要求 5分 <input type="checkbox"/>
	判断能力 (10)	判断工作问题轻重缓急或决策能力	1、在任何情况下，皆表现出准确的判断及组织安排能力，并能及时总结，提出创新建议 10分 <input type="checkbox"/> 2、在非正常情况下仍能准确判断，采取行动 8分 <input type="checkbox"/> 3、一般情况下，能独立判断，并选择恰当的方法予以处理 7分 <input type="checkbox"/> 4、常需要上级指导，才能辨别问题所在、轻重缓急 6分 <input type="checkbox"/> 5、完成不能判别轻重，对工作造成较大影响 5分 <input type="checkbox"/>



	学习能力 (10)	对专业知识学习的主动性和效果	1、主动学习岗位所需的专业知识，积极参加培训，并取得优异成绩 10分 <input type="checkbox"/> 2、努力学习岗位所需的专业知识，参加学习培训，成绩良好8分 <input type="checkbox"/> 3、努力学习岗位所需的专业知识，参加学习培训，成绩合格7分 <input type="checkbox"/> 4、学习的努力程度一般，参加学习培训，成绩合格 6分 <input type="checkbox"/> 5、不主动学习，参加学习培训，成绩不合格 5分 <input type="checkbox"/>
日常行为 50分	工作成效 (20)	岗位职责履行情况	1、工作业绩突出，工作有计划、有重点，能很好地履行岗位职责，很好地完成计划内外的工作任务 20分 <input type="checkbox"/> 2、工作业绩较好，工作有计划，能较好地履行岗位职责，较好地完成计划内外的工作任务 17分 <input type="checkbox"/> 3、工作业绩一般，工作有一定计划，基本能履行岗位职责，基本能完成计划内外的工作任务 15分 <input type="checkbox"/> 4、工作业绩一般，工作有一定计划，但计划内外工作任务有时难以兼顾 13分 <input type="checkbox"/> 5、履行岗位职责有困难，工作任务有时难以完成 11分 <input type="checkbox"/>
	工作质量 (10)	完成工作规定之标准及准确性	1、工作质量优，成为技术，业务模范（标兵） 10分 <input type="checkbox"/> 2、无差错，工作准确、无误，没有返工现象 8分 <input type="checkbox"/> 3、绝少差错、投拆，工作准确可靠，达到工作要求 7分 <input type="checkbox"/> 4、工作偶尔不到位，工作质量不太稳定，偶尔存在返工现象6分 <input type="checkbox"/> 5、最低要求未达到，工作常有错误或返工 5分 <input type="checkbox"/>
	工作效率 (10)	指定期限内完成指定工作的数量	1、远远超过效率指标 10分 <input type="checkbox"/> 2、经常提前完成工作，保质保量甚至督促上级或其他部门，有效控制不利因素 8分 <input type="checkbox"/> 3、在规定时限内按时完成工作，极少要上级催促，适当控制不利因素 7分 <input type="checkbox"/> 4、偶有工作延期（个人原因），工作时效性稍逊 6分 <input type="checkbox"/> 5、经常推迟工作进度，工作效率持续低于要求 5分 <input type="checkbox"/>
	安全作业 (10)	工作量及难度	1、有很强的安全意识，能为班组提供安全意见 10分 <input type="checkbox"/> 2、有较强的安全意识，作业过程中能照顾他人 8分 <input type="checkbox"/> 3、有安全意识，作业过程中不违章 7分 <input type="checkbox"/> 4、有安全意识，作业过程中偶尔违章 6分 <input type="checkbox"/> 5、安全意识薄弱，作业过程中存在习惯性违章 5分 <input type="checkbox"/>

1、通过以上各项的评分，该员工的综合得分是：\_\_\_\_\_分

2、你认为该生应处于的等级是（选择其一）A[ ] B[ ] C[ ] D[ ]

A. 90分以上（优秀）； B. 80-90分（良好）； C. 70-80分（合格）； D. 70分以下（不合格）

评价者签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日



机电技术应用专业学生职业素养评价表		姓名: 侯树伟	日期:
评价项目			
对评价期间工作成绩的评价要点			
工作责任心 (10)	工作态度	工作主动积极, 尽职尽责, 公而忘私, 勇于承担责任	10分 ✓
	责任心	工作比较主动, 责任心较强, 能够承担岗位职责	8分
	主动性	工作主动性一般, 有一定责任感, 基本上能遵守规章制度	7分
	工作态度	工作上积极主动, 有一定本位主义, 偶有推卸责任	6分
	工作态度	工作很不主动, 经常斤斤计较, 经常推卸责任	4分
工作纪律 (5)	遵守规章	1. 严格遵守规章制度, 时间观念非常强	5分
	制度情况	2. 能较好地遵守规章制度, 时间观念比较强	4分 ✓
	时间观念	3. 基本上能遵守规章制度, 有时间观念	3分
	时间观念	4. 偶尔有违反规章制度现象, 时间观念一般	2分
	时间观念	5. 严重违反规章制度或时间观念很差	1分
工作态度 (5)	爱岗敬业	1. 爱岗敬业, 诚实守信, 服务水平高, 有奉献精神	5分
	主要突出	2. 有良好的岗位操守, 服务水平较好	4分 ✓
	服务意识	3. 能遵守岗位操守, 没有违反职业道德的行为	3分
	服务意识	4. 基本有遵守岗位操守	2分
	服务意识	5. 服务水平差, 严重影响企业形象	0分
专业知识 (10)	工作知识	1. 对本职工作, 包括工作细节, 以及其他相关工作非常熟悉, 能指导下进行工作, 亦应付自如, 常有创新	10分 ✓
	实践经验	2. 在正常或非正常情况下独立工作, 很少要人指导	8分
	知识运用	3. 正常情况下, 独立完成工作, 遇非例行情况能指导	7分
	知识运用	4. 知识技能、经验仍有限, 常要他人密切指导	6分
	知识运用	5. 知识及技能不足以执行工作基本要求	5分
判断能力 (10)	判断工作	1. 在任何情况下, 皆表现出准确的判断及组织协调能力, 并能及时提出创新建议	10分 ✓
	问题轻重	2. 在非正常情况下仍能准确判断, 采取行动	8分
	决策能力	3. 一般情况下, 能独立判断, 并选择恰当的方法予以处理	7分
	决策能力	4. 常需要上级指导, 才能辨别问题所在, 轻重缓急	6分
	决策能力	5. 完成不能判断轻重, 对工作造成较大影响	5分

  

学习主动性 (10)	对专业知识的掌握	1. 主动学习岗位所需的专业知识, 积极参加培训, 并取得好成绩	
	主动性	2. 努力学习岗位所需的专业知识, 参加学习培训	
	主动性	3. 努力学习岗位所需的专业知识, 参加学习培训, 成绩合格	
	主动性	4. 学习的努力程度一般, 参加学习培训, 成绩合格	
	主动性	5. 不主动学习, 参加学习培训, 成绩不合格	
工作绩效 (20)	岗位职责履行情况	1. 工作业绩突出, 工作有计划、有重点, 能很好地完成计划内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	2. 工作业绩较好, 工作有计划, 能较好地履行岗位职责内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	3. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 基本能履行计划内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	4. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 但计划内外	
	岗位职责履行情况	5. 履行岗位职责有困难, 工作任务有时难以完成	
工作质量 (10)	完成工作规定之标准及准确性	1. 工作质量优, 成为技术, 业务模范 (标兵)	
	完成工作规定之标准及准确性	2. 无差错, 工作准确, 无误, 没有返工现象	
	完成工作规定之标准及准确性	3. 绝少差错, 投诉, 工作准确可靠, 达到工作要求	
	完成工作规定之标准及准确性	4. 工作偶尔不到位, 工作质量不太稳定, 偶尔存在最低要求未达到, 工作常有错误或返工	
	完成工作规定之标准及准确性	5. 最低要求未达到, 工作常有错误或返工	
工作效率 (10)	指定期限内完成工作的数量	1. 远远超过效率指标	
	指定期限内完成工作的数量	2. 经常提前完成工作, 保质保量甚至督促上级或利因素	
	指定期限内完成工作的数量	3. 在规定时间内按时完成工作, 极少要上级催促	
	指定期限内完成工作的数量	4. 偶有工作延期 (个人原因), 工作时效性稍逊	
	指定期限内完成工作的数量	5. 经常推迟工作进度, 工作效率持续低于要求	
安全作业 (10)	工作标准及难度	1. 有很强的安全意识, 能为班组提供安全意见	
	工作标准及难度	2. 有较强的安全意识, 作业过程中能照顾他人	
	工作标准及难度	3. 有安全意识, 作业过程中不违章	
	工作标准及难度	4. 有安全意识, 作业过程中偶尔违章	
	工作标准及难度	5. 安全意识薄弱, 作业过程中存在习惯性违章	

  

1. 通过以上各项的评分, 该员工的综合得分是: 96 分

2. 你认为该员工属于的等级是 (选择其一) A  B  C  D

A: 90分以上 (优秀); B: 80-90分 (良好); C: 70-80分 (合格); D: 70分以下 (不合格)

评价者签字: 2019年 3月

对评价期间工作成绩的评价要点		姓名: 侯树伟	日期:
工作责任心 (10)	工作态度	工作主动积极, 尽职尽责, 公而忘私, 勇于承担责任	10分 ✓
	责任心	工作比较主动, 责任心较强, 能够承担岗位职责	8分
	主动性	工作主动性一般, 有一定责任感, 基本上能遵守规章制度	7分
	工作态度	工作上积极主动, 有一定本位主义, 偶有推卸责任	6分
	工作态度	工作很不主动, 经常斤斤计较, 经常推卸责任	4分
工作纪律 (5)	遵守规章	1. 严格遵守规章制度, 时间观念非常强	5分
	制度情况	2. 能较好地遵守规章制度, 时间观念比较强	4分 ✓
	时间观念	3. 基本上能遵守规章制度, 有时间观念	3分
	时间观念	4. 偶尔有违反规章制度现象, 时间观念一般	2分
	时间观念	5. 严重违反规章制度或时间观念很差	1分
工作态度 (5)	爱岗敬业	1. 爱岗敬业, 诚实守信, 服务水平高, 有奉献精神	5分
	主要突出	2. 有良好的岗位操守, 服务水平较好	4分 ✓
	服务意识	3. 能遵守岗位操守, 没有违反职业道德的行为	3分
	服务意识	4. 基本有遵守岗位操守	2分
	服务意识	5. 服务水平差, 严重影响企业形象	0分
专业知识 (10)	工作知识	1. 对本职工作, 包括工作细节, 以及其他相关工作非常熟悉, 能指导下进行工作, 亦应付自如, 常有创新	10分 ✓
	实践经验	2. 在正常或非正常情况下独立工作, 很少要人指导	8分
	知识运用	3. 正常情况下, 独立完成工作, 遇非例行情况能指导	7分
	知识运用	4. 知识技能、经验仍有限, 常要他人密切指导	6分
	知识运用	5. 知识及技能不足以执行工作基本要求	5分
判断能力 (10)	判断工作	1. 在任何情况下, 皆表现出准确的判断及组织协调能力, 并能及时提出创新建议	10分 ✓
	问题轻重	2. 在非正常情况下仍能准确判断, 采取行动	8分
	决策能力	3. 一般情况下, 能独立判断, 并选择恰当的方法予以处理	7分
	决策能力	4. 常需要上级指导, 才能辨别问题所在, 轻重缓急	6分
	决策能力	5. 完成不能判断轻重, 对工作造成较大影响	5分

  

学习主动性 (10)	对专业知识的掌握	2. 努力学习岗位所需的专业知识, 参加学习培训	
	主动性	3. 努力学习岗位所需的专业知识, 参加学习培训	
	主动性	4. 学习的努力程度一般, 参加学习培训, 成绩合格	
	主动性	5. 不主动学习, 参加学习培训, 成绩不合格	
	主动性	6. 不主动学习, 参加学习培训, 成绩不合格	
工作绩效 (20)	岗位职责履行情况	1. 工作业绩突出, 工作有计划、有重点, 能很好地完成计划内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	2. 工作业绩较好, 工作有计划, 能较好地履行岗位职责内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	3. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 基本能履行计划内外的各项工作任务	
	岗位职责履行情况	4. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 但计划内外	
	岗位职责履行情况	5. 履行岗位职责有困难, 工作任务有时难以完成	
工作质量 (10)	完成工作规定之标准及准确性	1. 工作质量优, 成为技术, 业务模范 (标兵)	
	完成工作规定之标准及准确性	2. 无差错, 工作准确, 无误, 没有返工现象	
	完成工作规定之标准及准确性	3. 绝少差错, 投诉, 工作准确可靠, 达到工作要求	
	完成工作规定之标准及准确性	4. 工作偶尔不到位, 工作质量不太稳定, 偶尔存在最低要求未达到, 工作常有错误或返工	
	完成工作规定之标准及准确性	5. 最低要求未达到, 工作常有错误或返工	
工作效率 (10)	指定期限内完成工作的数量	1. 远远超过效率指标	
	指定期限内完成工作的数量	2. 经常提前完成工作, 保质保量甚至督促上级或利因素	
	指定期限内完成工作的数量	3. 在规定时间内按时完成工作, 极少要上级催促	
	指定期限内完成工作的数量	4. 偶有工作延期 (个人原因), 工作时效性稍逊	
	指定期限内完成工作的数量	5. 经常推迟工作进度, 工作效率持续低于要求	
安全作业 (10)	工作标准及难度	1. 有很强的安全意识, 能为班组提供安全意见	
	工作标准及难度	2. 有较强的安全意识, 作业过程中能照顾他人	
	工作标准及难度	3. 有安全意识, 作业过程中不违章	
	工作标准及难度	4. 有安全意识, 作业过程中偶尔违章	
	工作标准及难度	5. 安全意识薄弱, 作业过程中存在习惯性违章	

  

1. 通过以上各项的评分, 该员工的综合得分是: 94 分

2. 你认为该员工属于的等级是 (选择其一) A  B  C  D

A: 90分以上 (优秀); B: 80-90分 (良好); C: 70-80分 (合格); D: 70分以下 (不合格)

评价者签字: 2020年



**机电技术应用专业学生职业素养评价表**

姓名: 陈建新 日期: 2020.5.20

对评价期间工作成绩的评价要点

评价项目	评价内容	1. 工作积极主动, 尽职尽责, 公而忘私, 勇于承担责任	10分
		2. 工作比较主动, 责任心强, 能够承担责任	8分
责任心和承担责任的的态度 (10)	主动工作	3. 工作主动性一般, 有一定责任感, 基本上能承担责任	7分
		4. 工作不够主动, 有一定本位主义, 偶有推卸责任	5分
工作态度和 (5)	遵守规章制度情况	5. 工作很不主动, 经常斤斤计较, 经常推卸责任	4分
		1. 严格遵守规章制度, 时间观念非常强	5分
工作态度和 (5)	制度情况	2. 能较好遵守规章制度, 时间观念比较强	4分
		3. 基本上能遵守规章制度, 有时间观念	3分
工作态度和 (5)	时间观念	4. 偶尔有违反规章制度现象, 时间观念一般	2分
		5. 严重违反规章制度或时间观念很差	1分
工作态度 (5)	主要突出在服务意识方面	1. 爱岗敬业, 诚实守信, 服务水平高, 有奉献精神	5分
		2. 有良好的岗位操守, 服务水平较好	4分
工作态度 (5)	服务意识	3. 能遵守岗位操守, 没有违反职业道德的行为	3分
		4. 基本有遵守岗位操守	2分
工作态度 (5)	知识方面	5. 服务水平差, 严重影响企业形象	1分
		1. 对本职工作, 包括工作细节, 以及其他相关工作非常了解	10分
工作知识和技能在工作中的运用 (10)	工作知识	2. 在非正常或非正常情况下独立工作, 很少要人指导, 并能创新方法	8分
		3. 正常情况下, 独立完成工作, 遇非例行情况时, 才需要他人指导	7分
工作知识和技能在工作中的运用 (10)	实践经验和技术能力	4. 知识技能、经验仍有限, 需要他人密切指导	6分
		5. 知识及技能不足以执行工作基本要求	5分
工作判断能力 (10)	判断问题轻重	1. 在任何情况下, 都能表现出准确的判断及组织安排能力	10分
		2. 在非正常情况下仍能准确判断, 采取行动	8分

  

学习能力和主动性 (10)	对专业知识的掌握	1. 主动学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 并取得优异成绩	10分
		2. 努力学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 成绩合格	8分
工作成效 (20)	岗位职责履行情况	3. 努力学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 成绩合格	7分
		4. 学习与实践程度一般, 参加学习培训, 成绩合格	5分
工作成效 (20)	完成工作规定之标准及准确性	5. 不主动学习, 参加学习培训, 成绩不合格	5分
		1. 工作业绩突出, 工作有计划, 有重点, 能很好地履行计划内外的各项工作任务	10分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	2. 工作业绩较好, 工作有计划, 能较好地履行岗位职责计划内外的各项工作任务	8分
		3. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 基本能履行岗位职责计划内外的各项工作任务	7分
工作成效 (20)	工作量及难度	4. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 但计划内外工作任务履行有困难, 工作任务有时难以完成	5分
		5. 履行岗位职责有困难, 工作任务有时难以完成	5分
工作成效 (20)	安全作业及规范	1. 工作质量优, 成为技术, 业务模范 (标兵)	10分
		2. 无差错, 工作准确, 无误, 没有返工现象	8分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	3. 绝少差错, 投诉, 工作准确可靠, 达到工作要求	7分
		4. 工作偶尔不到位, 工作质量不太稳定, 偶尔存在返工	6分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	5. 最低要求未达到, 工作常有错误或返工	5分
		1. 远远超过效率指标	10分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	2. 经常提前完成工作, 保质保量甚至督促上级或其他部门因素	8分
		3. 在规定时间内按时完成工作, 极少要上级催促, 适时提醒	7分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	4. 偶有工作延期 (个人原因), 工作时效性稍差	6分
		5. 经常推迟工作进度, 工作效率持续低于要求	5分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	1. 有很强的安全意识, 能为班组提供安全意见	10分
		2. 有较强的安全意识, 作业过程中能提醒他人	8分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	3. 有安全意识, 作业过程中不违章	7分
		4. 有安全意识, 作业过程中偶尔违章	6分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	5. 安全意识薄弱, 作业过程中存在习惯性违章	5分

1. 通过上述各项得分, 该员工的综合得分是: 92 分

2. 你认为该员工的等级是 (选择其一): A  B  C  D

A: 90分以上 (优秀); B: 80-90分 (良好); C: 70-80分 (合格); D: 70分以下 (不合格)

评价者签字: 2020.5.20

**机电技术应用专业学生职业素养评价表**

姓名: 刘建新 日期: 2020.5.20

对评价期间工作成绩的评价要点

评价项目	评价内容	1. 工作积极主动, 尽职尽责, 公而忘私, 勇于承担责任	10分
		2. 工作比较主动, 责任心强, 能够承担责任	8分
责任心和承担责任的的态度 (10)	主动工作	3. 工作主动性一般, 有一定责任感, 基本上能承担责任	7分
		4. 工作不够主动, 有一定本位主义, 偶有推卸责任	5分
工作态度和 (5)	遵守规章制度情况	5. 工作很不主动, 经常斤斤计较, 经常推卸责任	4分
		1. 严格遵守规章制度, 时间观念非常强	5分
工作态度和 (5)	制度情况	2. 能较好遵守规章制度, 时间观念比较强	4分
		3. 基本上能遵守规章制度, 有时间观念	3分
工作态度和 (5)	时间观念	4. 偶尔有违反规章制度现象, 时间观念一般	2分
		5. 严重违反规章制度或时间观念很差	1分
工作态度 (5)	主要突出在服务意识方面	1. 爱岗敬业, 诚实守信, 服务水平高, 有奉献精神	5分
		2. 有良好的岗位操守, 服务水平较好	4分
工作态度 (5)	服务意识	3. 能遵守岗位操守, 没有违反职业道德的行为	3分
		4. 基本有遵守岗位操守	2分
工作态度 (5)	知识方面	5. 服务水平差, 严重影响企业形象	1分
		1. 对本职工作, 包括工作细节, 以及其他相关工作非常了解	10分
工作知识和技能在工作中的运用 (10)	工作知识	2. 在非正常或非正常情况下独立工作, 很少要人指导, 并能创新方法	8分
		3. 正常情况下, 独立完成工作, 遇非例行情况时, 才需要他人指导	7分
工作知识和技能在工作中的运用 (10)	实践经验和技术能力	4. 知识技能、经验仍有限, 需要他人密切指导	6分
		5. 知识及技能不足以执行工作基本要求	5分
工作判断能力 (10)	判断问题轻重	1. 在任何情况下, 都能表现出准确的判断及组织安排能力	10分
		2. 在非正常情况下仍能准确判断, 采取行动	8分

  

学习能力和主动性 (10)	对专业知识的掌握	1. 主动学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 并取得优异成绩	10分
		2. 努力学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 成绩合格	8分
工作成效 (20)	岗位职责履行情况	3. 努力学习与钻研专业的专业理论, 积极参加培训, 成绩合格	7分
		4. 学习与实践程度一般, 参加学习培训, 成绩不合格	5分
工作成效 (20)	完成工作规定之标准及准确性	1. 工作业绩突出, 工作有计划, 有重点, 能很好地履行计划内外的各项工作任务	10分
		2. 工作业绩较好, 工作有计划, 能较好地履行岗位职责计划内外的各项工作任务	8分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	3. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 基本能履行岗位职责计划内外的各项工作任务	7分
		4. 工作业绩一般, 工作有一定计划, 但计划内外工作任务履行有困难, 工作任务有时难以完成	5分
工作成效 (20)	工作量及难度	5. 履行岗位职责有困难, 工作任务有时难以完成	5分
		1. 工作质量优, 成为技术, 业务模范 (标兵)	10分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	2. 无差错, 工作准确, 无误, 没有返工现象	8分
		3. 绝少差错, 投诉, 工作准确可靠, 达到工作要求	7分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	4. 工作偶尔不到位, 工作质量不太稳定, 偶尔存在返工	6分
		5. 最低要求未达到, 工作常有错误或返工	5分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	1. 远远超过效率指标	10分
		2. 经常提前完成工作, 保质保量甚至督促上级或其他部门因素	8分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	3. 在规定时间内按时完成工作, 极少要上级催促, 适时提醒	7分
		4. 偶有工作延期 (个人原因), 工作时效性稍差	6分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	5. 经常推迟工作进度, 工作效率持续低于要求	5分
		1. 有很强的安全意识, 能为班组提供安全意见	10分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	2. 有较强的安全意识, 作业过程中能提醒他人	8分
		3. 有安全意识, 作业过程中不违章	7分
工作成效 (20)	指定期限内完成指定工作的数量	4. 有安全意识, 作业过程中偶尔违章	6分
		5. 安全意识薄弱, 作业过程中存在习惯性违章	5分

各项的评分, 该员工的综合得分是: 87 分

该员工处于的等级是 (选择其一): A  B  C  D

A: 90分以上 (优秀); B: 80-90分 (良好); C: 70-80分 (合格); D: 70分以下 (不合格)

评价者签字: 2020.5.20