附件1： 遵义万众创新创业服务有限责任公司

公开招聘职位表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位代码 | 岗位名称 | 招聘人数 | 岗位职责 | 岗位要求 |
| 01 | 活动策划 | 1人 | 1.园区双创活动策划、组织、实施（包括培训、大赛、人文活动等）； 2.园区疫情防控与安全生产工作； 3.对接高校与市直部门与各创业协会，开展交流合作活动； 4.开展双创各类调研和对外宣传推广工作； 5.协助相关业务工作开展。 | 1.全日制本科及以上学历，中文、广告学、市场营销、公共关系等相关专业等优先，30周岁及以下，性别不限； 2.3年以上工作经验，1年活动策划、宣传相关工作经验； 3.熟悉活动策划、组织流程；熟练使用office办公软件；具备较强的常用写作能力，熟悉公文格式； 4.具有良好的语言与书面表达能力；良好的职业道德，较强的责任心，工作主动性强，能独立开展工作；具备较强的组织、计划、控制、协调能力、人际交往能力。 |
| 02 | 资产管理 | 1人 | 1.负责资产清查、登记、统计报告等基础管理工作，做到帐帐、帐卡、帐物相符； 2.做好资产使用情况和检修保养情况记录等日常监督检查工作，确保资产的使用寿命和使用效率； 3.负责园区水电管网及设施设备的日常巡检工作，及时处理水电相关突发事件； 4.协助做好其他园区服务相关工作。 | 1.大学本科及以上学历，35周岁及以下，工民建、工程管理相关专业； 2.1年及以上工作经验，对资产管理、水电施工标准有一定了解，有物业管理、资产管理、水电维修等相关工作经验者优先； 3.熟练掌握OFFICE办公软件，具备良好的团队协作能力、沟通能力、吃苦耐劳精神及较强的学习能力。 |