附件4

政府采购代理机构委托备案表

 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| **采购单位** |  |
| **采购项目名称** |  |
| **采购预算** | 万元 | **类别** | 工程 □ 货物 □ 服务 □ |
| **采购方式** | 公开招标 □ 邀请招标 □ 竞争性谈判 □ 竞争性磋商 □ 单一来源 □ 询价 □  |
| **费用支付渠道** | 供应商支付　□ 采购单位支付　□ |
| 参选代理机构名单 | 1、2、3、…… | 选定代理机构名称 |  |
| 委派专职从业人员（2-3人） | 项目负责人及电话  |  | 代理员证号 |  |
| 助 理1 |  | 代理员证号 |  |
| 助 理2 |  | 代理员证号 |  |
| **参考费用金额** |  | **代理费用金额** |  |
| **采购专人意见（签名）** |  | **项目负责人意见（签名）** |  |
| **主管领导意见** |  签字：　　　　　　　　 年 　 月　 日 |
| **单位负责人意见** |  签字： 单位（盖章） 年 　　 月　 日 |
| **说明** | 1、代理机构的选择及代理费用的确定应纳入采购单位内控制度加强管理；对300万元以上的项目，应从“代理名录”中选择３家以上代理机构择优确定；２、代理机构代理费用的确定由代理机构参照《新乡市政府采购代理费用参考收费金额》向采购单位提出，经采购单位研究并与代理机构协商确定后填入本备案表；３、代理机构收取代理费用及标准应明确写入双方签订的《委托代理协议》；４、此备案表应随其他采购资料（档案）共同存档备查；5、此表由采购单位填写。 |

政府采购专人及电话： 项目负责人及电话：